Reglement van orde van het Comité van Toezicht voor het Programma EFRO 2021-2027 Noord-Nederland

Gelet op:

- VERORDENING (EU) 2021/1060 houdende gemeenschappelijke bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds Plus, het Cohesiefonds, het Fonds voor een rechtvaardige transitie en het Europees Fonds voor maritieme zaken, visserij en aquacultuur en de financiële regels voor die fondsen en voor het Fonds voor asiel, migratie en integratie, het Fonds voor interne veiligheid en het Instrument voor financiële steun voor grensbeheer en visumbeleid;
- Het Instellingsbesluit Comité van Toezicht EFRO Noord 2021-2027 van 21 juni 2022

Besluit van het Comité van Toezicht tot vaststelling van het navolgende Reglement van orde

Artikel 1 begrippen

In dit besluit wordt verstaan onder:

a) *Comité van Toezicht:* monitoringcomité als bedoeld in artikel 38 van de verordening;
b) *Deelnemers:* geen lid maar genodigde van het Comité van Toezicht
c) *Managementautoriteit:* beheerautoriteit (het SNN) voor het programma als bedoeld in de verordening;
d) *Programma:* het Programma EFRO 2021-2027 Noord-Nederland
e) *SNN:* Het Samenwerkingsverband Noord-Nederland
f) *Verordening:* Verordening (EU) 2021/1060 van het Europees Parlement en de Raad van 24 juni 2021 houdende gemeenschappelijke bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds Plus, het Cohesiefonds, het Fonds voor een rechtvaardige transitie en het Europees Fonds voor maritieme zaken, visserij en aquacultuur en de financiële regels voor die fondsen en voor het Fonds voor asiel, migratie en integratie, het Fonds voor interne veiligheid en het Instrument voor financiële steun voor grensbeheer en visumbeleid.

Artikel 2 Voorzitter en secretaris

a) Het Comité van Toezicht wordt voorgezeten door een onafhankelijk voorzitter, namens het SNN.
b) Het Comité van Toezicht wijst een waarnemend voorzitter aan.
c) Het Comité van Toezicht wordt bijgestaan door een secretaris, benoemd op voordracht van het SNN.

Artikel 3 Werkwijze

a) Het Comité van Toezicht is belast met de taken, genoemd in de artikelen 38 en 40 van de verordening. Deze artikelen zijn voor de volledigheid integraal als bijlage opgenomen.
b) Het Comité van Toezicht vergadert ten minste één keer per jaar. De voorzitter laat uit eigener beweging of op verzoek van minimaal twee leden een vergadering uitschrijven.
c) De voorzitter kan, wanneer hij dat noodzakelijk acht, in voorkomende gevallen gebruik maken van een schriftelijke vergaderprocedure, waarbij eveneens besluitvorming kan plaatsvinden.
d) De vergadering worden uitgeschreven door het secretariaat in overleg met de voorzitter.
e) De agenda en de stukken worden op een voor alle deelnemers toegankelijke wijze ter beschikking gesteld aan de leden en overige deelnemers.
f) De agenda wordt uiterlijk drie weken voor de vergadering verzonden en de bijbehorende stukken worden uiterlijk twee weken voor de vergadering verzonden aan de leden en overige deelnemers.
g) Het secretariaat is belast met de voorbereiding en de organisatie van de vergadering en de overige activiteiten van het Comité van Toezicht.

h) Notulen van een vergadering worden vastgesteld op de eerstvolgende vergadering. Deze vastgestelde notulen worden daarna op een voor de leden overige deelnemers toegankelijke wijze aan hen ter beschikking gesteld.

Artikel 4 Werkgroepen

Het Comité van Toezicht heeft de mogelijkheid om ter voorbereiding van besluitvorming of overige informatievoorzieningen werkgroepen in te stellen, bestaande uit leden, eventueel aangevuld met andere deelnemers.

Artikel 5 Vergaderingen en vervanging

a) De leden die namens een kring zijn benoemd als lid van het Comité van Toezicht kunnen zich laten vervangen door een andere, daartoe gemachtigde, vertegenwoordiger uit de kring die zij vertegenwoordigen. Leden die op persoonlijke titel zijn benoemd en deelnemers kunnen zich niet laten vervangen.
b) Indien de vergadering van het Comité van Toezicht daartoe aanleiding geeft kunnen deelnemers ad hoc als adviseur door de voorzitter worden uitgenodigd om de vergadering van het Comité van Toezicht bij te wonen.
c) De leden en vervangers evenals de deelnemers beschikken over een verklaring omtrent het gedrag.

Artikel 6 Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van het Comité van Toezicht eindigt:
a. op de datum waarop de eindafrekening en eindverantwoording van het programma door de Europese Commissie wordt goedgekeurd;
b. bij tussentijdse beëindiging van het programma, op de dag waarop de werkzaamheden van het Comité van Toezicht in het kader van het programma zijn afgerond;
c. op de datum van aftreding, indien deze een lid is afgesproken;
d. bij het overlijden van het lid.
2. De Managementautoriteit verleent een lid ontslag:
a. op verzoek van het lid en in het geval het lid niet langer de kring van afgevaardigden vertegenwoordigt;
b. indien het vertrouwen in het lid door een meerderheid, zijnde de helft van de leden plus één lid, van het Comité van Toezicht is opgezegd.
3. In een geval als bedoeld in het eerste lid, onder c of d, of het tweede lid, worden de taken waargenomen door het plaatsvervangend lid, totdat een nieuw lid is benoemd.

Artikel 7 Openbaarheid

a) De agenda, notulen en de stukken zijn openbaar.
b) De vergaderingen van het Comité van Toezicht zijn niet openbaar.

Artikel 8 Besluitvorming

a) Stemgerechtigd zijn de voorzitter en de leden met uitzondering van de vertegenwoordiger van de Europese Commissie en de Managementautoriteit.
b) De deelnemers hebben een adviserende stem.
c) Om ter vergadering tot besluitvorming over te gaan dienen minimaal de helft plus één stemgerechtigden aanwezig te zijn. Besluitvorming vindt plaats op basis van meerderheid van stemmen.
d) Indien niet voldoende stemgerechtigden aanwezig zijn om tot stemming over te gaan kan de voorzitter beslissen ter vergadering een besluit voor te bereiden, waarover de leden aan de hand van het verslag kunnen besluiten. De leden laten de secretaris en de voorzitter in dat geval weten wat hun standpunt is.
e) Een lid van het Comité van Toezicht neemt noch deel aan een stemming noch deel een beraadslaging over een aangelegenheid waarbij hij persoonlijk of uit hoofde van zijn functie is betrokken dan wel de schijn van belangenverstrengeling tegen zich heeft. Van het verlaten van de vergadering van het lid wordt melding gemaakt in de notulen van de vergadering.
f) Indien de voorzitter gebruik maakt van een schriftelijke vergaderprocedure als bedoeld in Artikel 3 lid c, reageren de leden na ontvangst van de vergaderstukken daarop binnen maximaal tien werkdagen.

g) Bij een schriftelijke vergaderprocedure kan alleen besluitvorming plaatsvinden indien meer dan de helft van de stemgerechtigde leden heeft gereageerd.
h) Indien een stemgerechtigd lid, dat tijdig heeft gereageerd, zich gemotiveerd verzet tegen hetgeen in de schriftelijke ronde wordt voorgesteld, komt er geen besluit tot stand en wordt het voorstel voor de volgende vergadering van het Comité van Toezicht geagendeerd.

Artikel 9 Informatievoorziening

a) Het secretariaat rapporteert ten behoeve van de vergadering omtrent elke gehouden vergadering, met dien verstande dat indien dit door partijen noodzakelijk c.q. gewenst wordt geacht tevens schriftelijk tussenrapportage kunnen worden uitgebracht.
b) De in sub a bedoelde rapportage bevat ten minste informatie over de uitvoering van het programma en de voortgang die is geboekt met de verwezenlijking van de doelstellingen zoals vermeld in de verordening.
c) Het Comité van Toezicht heeft te allen tijde het recht informatie van het (DB-)SNN, de bestuurscommissie en de provincie op te vragen, indien het Comité van Toezicht dat voor een goede taakuitoefening nodig acht.

Artikel 10 Slotbepaling

a) In gevallen waarin dit reglement van orde niet voorziet beslist het Comité van Toezicht.
b) In gevallen van strijdigheid tussen de bepalingen in dit reglement en de bepalingen in het programma prevaleren de bepalingen van het programma.

Artikel 11 Geldigheid

Dit reglement van orde geldt vanaf de datum waarop het is vastgesteld door het Comité van Toezicht 2021-2027.

Vastgesteld op
Te Groningen

Voorzitter Secretaris

Bijlagen: 1

1) VERORDENING (EU) 2021/1060 art. 38 en art. 40

Bijlage

VERORDENING (EU) 2021/1060 artikel 38

Monitoringcomité

1. Binnen drie maanden na de datum waarop een lidstaat in kennis wordt gesteld van het besluit tot goedkeuring van het programma richt deze, na overleg met de beheerautoriteit, een comité op dat de uitvoering van het programma monitort ("monitoringcomité").

Een lidstaat kan één monitoringcomité voor meerdere programma's oprichten.

2. Ieder monitoringcomité stelt zijn reglement van orde vast met inbegrip van bepalingen betreffende het voorkomen van belangenconflicten en de toepassing van het transparantiebeginsel.

3. Het monitoringcomité komt ten minste één keer per jaar bijeen en evalueert alles wat de voortgang van het programma belemmert om zijn doelstellingen bereiken.

4. Het reglement van orde van het monitoringcomité en de gegevens en informatie die het monitoringcomité ontvangt, worden onverminderd artikel 69, lid 5, bekendgemaakt op de in artikel 49, lid 1, bedoelde website.

5. De leden 1 tot en met 4 van dit artikel zijn niet van toepassing op programma's die beperkt blijven tot de specifieke doelstelling bepaald in artikel 4, lid 1, punt m), van de ESF+-verordening, noch op de daarmee samenhangende technische bijstand.

VERORDENING (EU) 2021/1060 artikel 40

Taken van het monitoringcomité

1. Het monitoringcomité onderzoekt:

a) de vooruitgang bij de uitvoering van het programma en bij het bereiken van de tussen- en einddoelen;

b) alles wat van invloed is op de prestaties van het programma, en de maatregelen die genomen worden om daar wat aan te doen;

c) wat het programma kan doen aan de problemen die worden genoemd in de landspecifieke aanbevelingen in verband met de uitvoering van het programma;

d) de in artikel 58, lid 3, genoemde elementen van de ex-antebeoordeling en het in artikel 59, lid 1, bedoelde strategiedocument;

e) de vorderingen van evaluaties, samenvattingen van evaluaties en het vervolg dat aan de bevindingen van de evaluaties wordt gegeven;

f) de uitvoering van acties op het gebied van communicatie en zichtbaarheid;

g) de vorderingen met de uitvoering van concrete acties van strategisch belang, indien van toepassing;

h) of aan de randvoorwaarden wordt voldaan en of die tijdens de gehele programmeringsperiode in acht genomen worden;

i) de vorderingen met de opbouw van administratieve capaciteit bij overheidsinstanties, partners en begunstigden, naargelang het geval;

j) informatie over de bijdrage van het programma aan het InvestEU-programma overeenkomstig artikel 14 of over het gebruik van de overeenkomstig artikel 26 overgedragen middelen, naargelang het geval.

Bij programma's die steun ontvangen uit het EFMZVA, wordt het monitoringcomité geraadpleegd en brengt het, indien het dit zinvol acht, advies uit over door de beheerautoriteit voorgestelde wijzigingen van het programma.

2. Het monitoringcomité hecht zijn goedkeuring aan:

a) de methode en de criteria voor de selectie van concrete acties – inclusief wijzigingen daarvan – onverminderd artikel 33, lid 3, punten b), c) en d); op verzoek van de Commissie worden de voor de selectie van concrete acties gebruikte methode en criteria, inclusief de wijzigingen daarvan, ten minste 15 werkdagen voordat deze bij het monitoringcomité worden ingediend, aan haar voorgelegd;

b) de jaarlijkse prestatieverslagen van de door het AMIF, het ISF en het BMVI gesteunde programma's, en het eindverslag over de prestatie van uit het EFRO, het ESF+, het Cohesiefonds, het JTF en het EFMZVA gesteunde programma's;

c) het evaluatieplan en wijzigingen daarvan;

d) voorstellen van de beheerautoriteit om een programma te wijzigen, met inbegrip van overdrachten overeenkomstig artikel 24, lid 5, en artikel 26; dit geldt niet voor programma's die steun ontvangen uit het EFMZVA.

3. Het monitoringcomité kan aanbevelingen doen aan de beheerautoriteit, onder meer over maatregelen om de administratieve lasten voor begunstigden te verminderen.